



ADVENTISTIČKI RAZVOJNI  
I HUMANITARNI RAD  
SRBIJA

Radoslava Grujića 4  
11000 Beograd  
+381 11 344 2625  
office@adra.org.rs  
www.adra.org.rs  
matični br.: 07497024  
PIB:100289364

ADRA Srbija - Adventistički razvojni i humanitarni rad, je nevladina, humanitarna i razvojna organizacija koja radi sa ljudima pogođenim siromaštvom i nevoljom kako bi se pokrenule pravedne i pozitivne promene kroz osnažujuća partnerstva i odgovorno delovanje. U cilju realizacije Projekta "Ženski centar za izbegličke i migrantske devojčice i žene", tražimo:

## Facilitatora za rad sa decom

**1 izvršilac za rad na teritoriji grada Beograda, rad na određeno vreme na 7 nedelja, u periodu od 13. jula do 31. avgusta 2018. godine, sa mogućnošću produženja**

### O projektu Ženski centar:

Žene i devojčice zahvaćene izbegličkom krizom čine izrazito ranjivu grupu. Od zemalja porekla, preko izbegličkog puta, do zemalja destinacije – one su izložene posebnom riziku, naročito kada je reč o rodno zasnovanom nasilju (RZN). Kako bi stvorila sigurno mesto za njih na kome je na njihove potrebe moguće odgovoriti, ADRA Srbije je otvorila Ženski centar, koji se trenutno sprovodi kroz partnerstvo sa Dečijim fondom Ujedinjenih Nacija (UNICEF). Pored programa za prevenciju RZN i osnaženje žena, integralni deo Ženskog centra čini i dečji kutak.

### Ključne odgovornosti:

- Organizacija radionica za decu za kvalitetno provođenje slobodnog vremena, i njihovo sprovođenje (animacija, održavanje pozitivne atmosfere, itd);
- Organizacija radionica za unapređenje životnih veština i neformalne edukacije, i njihovo sprovođenje;
- Briga o bezbednosti dece, kao i Dečjeg kutka;
- Redovno izveštavanje i analiza učinkovitosti;
- Pod vođstvom koordinatora tima obezbeđivanje dobre informisanosti korisnika o uslugama koje Fondacija ADRA Srbija pruža u okviru Projekta;
- Aktivno praćenje potreba i interesovanja korisnika (dece i roditelja) i izveštavanje o njima u cilju obezbeđivanja adekvatne podrške, u skladu sa potrebama korisnika;
- Saradnja sa ostalim članovima projektnog tima i aktivno učestvovanje na timskim sastancima;
- Podrška u ostalim aktivnostima koje se odvijaju u okviru ženskog centra (pri radu sa ženama i devojčicama).

### Kvalifikacije, kompetencije, osobine i veštine\*:

- Završene osnovne studije društvenih nauka (psihologija, pedagogija, socijalni rad i slične oblasti);
- Najmanje dve godine iskustva u radu sa decom; iskustvo u radu sa migrantskom populacijom je posebna prednost;
- Prednost je raspolaganje psihoterapeutskim i sličnim veštinama;
- Izražen osećaj humanosti i kulturalne senzitivnosti;
- Komunikativnost;
- Dobre organizatorske sposobnosti;
- Preciznost, tačnost i pouzdanost u radu;
- Znanje rada na računaru (MS Office);
- Upoznatost sa dečjim pravima.

\*Kako će facilitator biti angažovan u Ženskom centru, mestu rezervisanom isključivo za devojčice i žene u izbegličkoj populaciji, prednost će biti data ženskim kandidatima.



ADVENTISTIČKI RAZVOJNI  
I HUMANITARNI RAD  
SRBIJA

Radoslava Grujića 4  
11000 Beograd  
+381 11 344 2625  
office@adra.org.rs  
www.adra.org.rs  
matični br.: 07497024  
PIB:100289364

**CV i motivaciono pismo dostaviti elektronskim putem na e-mail: [office@adra.org.rs](mailto:office@adra.org.rs) , najkasnije do 19.06.2018. godine. U naslovu mejla obavezno naglasiti "Ženski centar-prijava za posao". Kandidati koji budu ušli u uži izbor biće u dogledno vreme kontaktirani.**