



ADRA Srbija - Adventistički razvojni i humanitarni rad je nevladina, humanitarna i razvojna organizacija koja radi sa ljudima pogođenim siromaštvom i nevoljom kako bi se pokrenule pravedne i pozitivne promene kroz osnažujuća partnerstva i odgovorno delovanje. U cilju realizacije Projekta "Sveobuhvatna podrška osobama u situaciji beskućništva u Beogradu", raspisujemo konkurs za poziciju:

Medicinskog tehničara¹ za terensko pružanje zdravstvene zaštite na projektu

1 medicinski tehničar, izvršilac rada na teritoriji grada Beograda; ugovor o radu; radno vreme - puno radno vreme, isključivo prva smena

Osnovne informacije o Adrinom programu podrške u situaciji beskućništva:

U Beogradu živi oko 4-6.000 beskućnika. Uslovi u kojima trenutno žive su veoma loši i to na više nivoa. Dok se čeka da nadležni iznađu pronađu prava strukturalna i sistemski rešenja za prevenciju beskućništva i adekvatno reagovanje na one koji su u situaciji beskućništva, ovaj projekat doprinosi **normalizaciji njihovog života**. Specijalno vozilo "Drumodom" - adaptirani autobus, opremljeno je tako da pruža **higijensko-distributivne usluge i zdravstveno i psihološko-savetodavne** usluge beskućnicima. Prvi aspekt podrazumeva upotrebu tuševa i toaleta, prostoriju za prihvatanje i distribuciju čistog veša, i jedne multifunkcionalne sobe za pružanje podrške beskućnicima u vidu zdravstvenih saveta i intervencija, psihološke i drugih vidova podrške što predstavlja drugi aspekt.

Ovaj projekat je jedinstven u zemlji i regionu, donosi jedinstveno i ispunjavajuće iskustvo jer se podržava najugroženija populacija u Republici Srbiji.

Izvršilac rada na poziciji medicinskog tehničara

Opis posla medicinskog tehničara:

Na projektu postoji jedan medicinski tim. Čini ga **lekar i dva medicinska tehničara**. Osoba izabrana na ovom konkursu biće odgovorna za **asistiranje** lekaru u njenom/njegovom timu u pružanju zdravstvenih saveta, pregleda, upućivanja i obezbeđivanja pune zdravstvene zaštite korisnicima projekta iz populacije beskućnika, na vozilu Drumodom i/ili u okviru terenskog tima, u skladu sa prioritetima projekta, u saradnji sa ustanovama zdravstvene zaštite.

Blisko saraduje sa drugim članom svog medicinskog tima – lekarom i drugim medicinskim tehničarem, i svim ostalim osobljem na projektu: rukovodiocem projekta, koordinatorom terenskog rada, koordinatorom Drumodoma, vozačem, timom za psihosocijalnu podršku, logističarem, volonterima - u slučajevima kada se i oni uključuju u rad, kao i ostalim stručnim osobljem Adre iz šireg programa za beskućnike kao što su psiholog i socijalni radnik/specijalni pedagog.

Ključne odgovornosti su:

- organizacija rada sa korisnicima u pružanju zdravstvene zaštite definisane projektom
- asistiranje lekaru u timu u pružanju zdravstvenih saveta, pregleda, upućivanja i podrške u upućivanju korisnika u sistem zdravstvene zaštite i zaokruživanju usluge, kad god je to moguće

¹U daljem tekstu korišćiće se muški rod, ali se podrazumevaju oba roda.



- bliska saradnja sa ostalim članovima medicinskog tima, na Drumodomu i na terenu
- vođenje evidencije o svakoj intervenciji i učestvovanje u analizi rezultata, predlaganje optimizacije rada i prioriteta.

On/a odgovara Lekaruru iz svog tima a zajedno Koordinatoruru/Rukovodiocu projekta.

Obrazovanje, stav i iskustvo:

- Diploma medicinskog tehničara, licenca za medicinskog tehničara
- Najmanje 2 godine radnog iskustva u struci.
- Poželjno iskustvo u radu sa osobama u situaciji beskućništva ili drugim osobama koje se nalaze u ranjivoj situaciji (osobe sa invaliditetom, psihijatrijski bolesnici, osobe ometene u razvoju, osobe koje su teškoj socio-ekonomskoj situaciji, i sl.).
- Od izuzetne važnosti je da osoba koja želi da radi na ovoj poziciji poseduje visoku motivaciju za pružanje pomoći drugima, kao i pomagačke i komunikacione veštine kao i visoko razumevanje diverziteta među ljudima.
- Vozačka dozvola B kategorije, i iskustvo u upravljanju vozilima B kategorije ("aktivni vozač"), poželjno u Beogradu.

Ključne veštine i kvalitete kojima je potrebno da kandidati raspolažu:

Izvršne veštine slušanja i samopouzdanja u razgovoru sa ljudima i decom; sposobnost da se radi u velikom timu ali i samostalno; dobre organizacione aktivnosti – preciznost, tačnost i pouzdanost u radu; izražen osedaj za etiku, humanost i kulturalnu senzitivnost, i prihvatanje različitih; sposobnost pravljenja ravnoteže između predusretljivosti i povlačenja granica; uspostavljanje i održavanje lično izazovnih ciljeva i ulaganje truda u savladavanje zadataka i prepreka; spremnost za preuzimanje odgovornosti i izazova; verbalne komunikacione veštine; osnovno znanje za upotrebu pametnih uređaja (telefona); tolerancija prema stresu; inicijativnost; fleksibilnost i adaptabilnost.

CV i motivaciono pismo dostaviti elektronskim putem na e-mail: office@adra.org.rs, najkasnije do **10.04.2024.** godine.

NAPOMENA:

Hvala na interesovanju i prijavi.

Nismo u mogućnosti da svakom kandidatu potvrdimo prijavu (prijem CV-ja i motivacionog pisma). Kontaktiraćemo samo one kandidatkinje i kandidate koji budu ušli u uži izbor. Ukoliko želite i neophodno je da ipak potvrdimo prijem Vaše prijave, molimo Vas da to naznačite u mejlu. Hvala na razumevanju.

